



BESLUT

ON 2018-01-31
 ON del. 2018-03-14
 ON 2021-02-04
 ON del. 2022-08-24
 ON 2024-02-05
 ON 2025-09-11
 ON 2026-06-04

Delegationsordning för det naturvetenskapliga området, från och med 2024

Beslutanderätten i anställningsärenden delegeras enligt bilaga.

Punkterna A – E och I-J nedan får inte vidaredelegeras. Beslut i ärendena i Punkterna F-H får vidaredelegeras om inte annat anges. Delegationen för beslutandeärenden ska vara skriftlig.

Nedan angivna ärenden, i vilka områdesnämnden eller vicerektor har beslutanderätt, delegeras till:

A. dekanus/prodekanus

1. besluta i brådskande ärenden av mindre vikt,
2. avge remissyttrande i brådskande fall,
3. överlämna yttrande rörande remiss som berör endast en institution,
4. utse arbetsgrupp för beredning av visst ärende,
5. föreslå ledamöter i universitetsgemensamma organ eller motsvarande grupperingar,
6. utse ledamöter i områdesnämndens beredande organ med undantag av sektionsberedningarna,
7. utse huvudområdesansvariga för utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
8. utse ämnesansvarig för ämne i utbildning på forskarnivå,
9. anta docent,
10. föreslå/utdela, efter förslag från stipendieberedningen, donationsstipendier, C.F. Liljevalch Jr:s och K-B och M. Augustinssons resestipendier, Sture Erikssons fond, Bendixsons docentstipendium, Sigrid Arrhenius' stipendium, andra stipendier,
11. besluta om förlängd studiestöd tid utöver 48 månader med hänvisning till andra skäl än föräldraledighet, militärtjänst, sjukdom eller förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer,
12. på individnivå besluta att "teknologie" eller "medicine" får användas som förled i examen på forskarnivå,

13. godkänna undantag från att utlysa plats i utbildning på forskarnivå.¹,
14. vid särskilda skäl medge undantag från kravet på grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå.
15. utnämna affilierade forskare/lärare²,
16. godkänna att disputation får ske under perioden 16 juni – 14 augusti,
17. godkänna att disputation får ske i lokal utanför Stockholms universitet,
18. utse hedersdoktor/er,
19. fastställa revideringar av icke principiell karaktär av allmänna studieplaner för utbildning på forskarnivå³.

B. dekanus/prodekanus efter hörande av arbetsutskottet

1. besluta om andra strategiska satsningar inom ramen för strategiska medel.

C. sektionsdekanus/vice ordförande i resp. sektion

1. utse opponent, betygsnämnd, kontaktperson och ordförande till disputationsakten,
2. godkänna att flera disputationer inom sektionen får ske vid samma tidpunkt,
3. anta till utbildning på forskarnivå med licentiatexamen som mål,
4. anta till utbildning på forskarnivå med annan studiefinansiering än doktorandanställning,
5. anta till utbildning på forskarnivå där studiestödstitiden understiger 48 heltidsmånader
6. besluta om sektionsberedningens sammansättning och ledamöter.

efter hörande av respektive sektionsberedning

7. föreslå fördelning av sektionssatsningen.

D. ordförande/vice ordförande i grundutbildningsberedningen

1. fastställa nya kursplaner,
2. fastställa revideringar av kursplaner,
3. inrätta och fastställa kursplaner där inrättande och fastställande föranleds av ändring av basinformation i Ladok,
4. upphäva kursplan,
5. upphäva utbildningsplan som ersätts av motsvarande utbildningsplan,
6. utse granskningsgrupper för utbildningsgranskning av utbildningar på grundnivå och avancerad nivå,

¹ HF 7 kap §37:3

² Ej professor

³ Gäller ej revidering av särskild behörighet, vilket beslutas av ON.

7. besluta om klassificering till utbildningsområde för kurser tillhörande befintlig basklassificering, föreslå⁴ klassificering för kurser som avviker från befintlig basklassificering, samt föreslå klassificering för nytt huvudområde.

efter hörande av grundutbildningsberedningens arbetsutskott

8. inrätta och fastställa utbildningsplaner där inrättande och fastställande föranleds av ändring av basinformation i Ladok,
9. fastställa revideringar av utbildningsplaner,
10. fastställa revideringar av examensbeskrivningar,
11. inrätta nya kursplaner,
12. fastställa större revideringar av kursplaner,
13. upphäva utbildningsplan som inte ersätts av en motsvarande utbildningsplan,
14. besluta om disposition av medel avsatta för UGA-relaterade satsningar.

efter hörande av grundutbildningsberedningen

15. inrätta och fastställa nya utbildningsplaner som tillhör ett befintligt huvudområde⁵,
16. inrätta och fastställa nya kursplaner av principiellt intresse,
17. fastställa revideringar av examensbeskrivningar av principiellt intresse,
18. inrätta och fastställa utbildningsplaner av principiellt intresse, där inrättande och fastställande föranleds av ändring av basinformation i Ladok,
19. fastställa revideringar av utbildningsplaner av principiellt intresse.

E. ordförande/vice ordförande i Forskarutbildningsberedningen

1. utse granskningsgrupper för utbildningsgranskning av utbildning på forskarnivå.

F. institutionsstyrelse/motsvarande

1. fastställa kurslitteratur för kurser inom utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå,
2. besluta under vilka omständigheter studenter som genomför självständigt arbete eller examensarbete har möjlighet att byta handledare,
3. utse examinatorer för utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå⁶,

⁴ Beslut fattas av Rektor

⁵ Områdesnämnden ska alltid informeras om nyinrättade utbildningsprogram

⁶ Beslut får ej vidaredelegeras längre än till prefekt/stf prefekt

4. anta studerande till utbildning på forskarnivå med doktorandanställning ^{7,8} (Se även C.),
5. besluta om kursutbud och utbildningsplatser,
6. tillstyrka inrättande och revidering av examensbeskrivningar, utbildningsplaner och kursplaner,
7. besluta om tidpunkterna för institutionens egna utlysningar av platser i utbildning på forskarnivå⁹,
8. fastställa budget på institutionsnivå,
9. bedöma om finansieringen för sökande till utbildning på forskarnivå med annan studiefinansiering än doktorandanställning kan säkras under hela utbildningstiden, samt att den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom 48 heltidsmånader¹⁰,
10. inför varje programstart besluta om valbara kurser för institutionens utbildningsprogram.

G. prefekt/ställföreträdande prefekt

1. leda och fördela arbetet för all personal inom institutionen och att besluta om personalens anställningsvillkor, med undantag av de begränsningar som följer av övergripande regler och riktlinjer för universitetet och områdesnämndens och dekanus delegation,¹¹
2. ansvara för arbetsmiljöfrågor och miljö (inkluderar studenternas arbetsmiljö)
3. i samråd med personalavdelningen besluta om yttranden till Överklagandenämnden för Högskolan angående överklaganden i anställningsärenden avseende teknisk, administrativ och forskningspersonal,
4. teckna attest och utanordna för institutionens konton,
5. ingå avtal¹² avseende utbildning, forskning och samverkan för verksamheten inom respektive institution med följande begränsningar:
 - a. teckna uppdragsavtal upp till max 500.000 kronor,
 - b. teckna bidragsavtal upp till max 6.000.000 kronor,
6. besluta om inrättande av stipendier för utbildning på grundnivå och avancerad nivå, samt postdok,
7. utse studierektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå, samt forskarnivå,

⁷ Beslut om antagning får ej vidaredelegeras

⁸ För antagning till licentiatexamen, utbildning på forskarnivå som innebär mindre studiestöd än 48 heltidsmånader, samt antagning med annan studiefinansiering än doktorandanställning sker antagning av sektionsdekanus.

⁹ Tiderna ska anges på respektive institutions hemsida.

¹⁰ 24 heltidssmånader för licentiatexamen

¹¹ Beslut om professorers lön fattas av rektor, övriga begränsningar se fakultetsnämndens och dekanusdelegationsordning för beslut i anställningsärenden

¹² I detta ingår även underavtal till de avtal chefen för Avdelningen för forskningsstöd och samverkansstöd tecknar, t.ex. forskaravtal inom Horisont Europa Marie Curie Skłodowska Actions (HEU MSCA), samt material- och dataöverföringsavtal,

8. besluta om utfärdande av kursbevis i enlighet med 6 kap. 20 § HF,
9. besluta om hur ansökan till utbildning på forskarnivå ska utformas. Informationen ska vara skriftlig och finnas tillgänglig på resp. institutions hemsida,
10. utse huvudhandledare och biträdande handledare för utbildning på forskarnivå, samt vid begäran av doktorand, utse ny handledare¹³,
11. ansvara för att handledare för utbildning på forskarnivå har genomgått CeULs handledarutbildning eller motsvarande,
12. göra motsvarandebedömning av inledande högskolepedagogisk utbildning för doktorander,
13. fastställa individuell studieplan och finansieringsplan i utbildning på forskarnivå efter samråd med doktoranden och handledaren, samt regelbundet, minst en gång per år, följa upp denna studieplan,
14. besluta om förlängd studiestöd tid utöver 48 månader med hänvisning till föräldraledighet, militärtjänst, sjukdom enligt läkarintyg eller förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer¹⁴
15. avge förslag på opponent, betygsnämnd, kontaktperson och ordförande till disputationen¹⁵,
16. besluta om tid och plats samt utse opponent och examinerare och i förekommande fall bedömargrupp (i vilken examinerare ska ingå) för examination av licentiatuppsats,
17. besluta om förkortad spiktid inför examination av licentiatuppsats och besluta om tillstånd att licentiatseminarium äger rum utanför terminstid,
18. föreslå huvudområdesansvarig för utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
19. föreslå ämnesansvarig för ämne i utbildning på forskarnivå,
20. medge dispens för undervisning utanför terminstid,
21. ansvara för att nyanställda lektorer och professorer som saknar högskolepedagogisk utbildning om minst 15hp, och som inte bedömts ha förvärvat motsvarande kunskaper på annat sätt, genomgår sådan utbildning inom de två första anställningsåren,
22. ansvara för god forskningssed, samt att de skyldigheter som en forskningshuvudman har enligt lag om etikprövning (EPL) av forskning som avser människor fullgörs.

H. Ansvarig för huvudområden som leder till generell examen, motsvarande funktion för utbildning som leder till yrkesexamen

1. för examen inom huvudområdet besluta om undantag från obligatoriska kurser,¹⁶

¹³ 6 kap. 28 § HF

¹⁴ Förlängning med hänvisning till andra skäl än dessa beslutas av Dekanus. Se A.

¹⁵ Får ej vidaredelegeras längre än till berörd ämnesansvarig för utbildningen på forskarnivå

¹⁶ Beslut om dispens eller tillgodoräknande på program som leder till yrkesexamen och generell examen fattas av ansvarig på programmets värdinstitution efter hörande av huvudområdesansvarig för huvudområdet för den generella examen.

2. besluta om tillgodoräknande inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå¹⁷,
3. bevilja uppehåll och återkomst till studier på program¹⁸,
4. besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram¹⁸,

I. Docentberedningens ordförande

1. utse sakkunnig vid ansökan om docentur.

J. Ämnesansvarig för utbildningen på forskarnivå

1. besluta om tillgodoräknanden inom utbildningen på forskarnivå¹⁹.

¹⁷ 6 kap 6-8 §§ HF

¹⁸ för program som leder till både yrkesexamen och generell examen fattas beslut av ansvarig på programmets värdinstitution.

¹⁹ 6 kap 6-8 §§ HF